รายงานผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โรงเรียนบ้านป่าแดง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๓
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

โรงเรียนบ้านป่าแดง ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผล การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ขึ้นเพื่อจัดทำระบบการรายงานเกี่ยวกับการบริหารบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากร ทางการศึกษาเพื่อเป็นข้อมูลในการปฏิบัติงานและการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ซึ่งจะส่งผลต่อคุณภาพการศึกษา ของผู้เรียน ให้เป็นรูปแบบเดียวกัน สามารถนำไปใช้ในการบริหารงานบุคคล เพื่อประโยชน์ในการกำหนด หรือพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการรักษาความเป็นธรรมและรักษามาตรฐานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การพัฒนาบุคลากรให้สามารถทำงานได้อย่างมืออาชีพและสร้างขวัญ กำลังใจ ส่งเสริมให้ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ สร้างขวัญกำลังใจ ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพของงานบรรลุผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ฝ่ายบริหารงานบุคคล
โรงเรียนบ้านป่าแดง

สารบัญ

บทที่	**หน้า**
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทที่ ๑ ผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	
บทที่ ๒ สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล	
บทที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การบริหารทรัพยากรบุคคล	
- ปัญหา/อุปสรรค	
- ข้อเสนอแนะ	

บทที่ ๑

ผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โรงเรียนบ้านป่าแดง มีแนวทางการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ทั้งทางด้านการวางแผนกำลังคน ด้านการสรรหา ด้านการพัฒนาด้านการรักษาไว้ และด้านการใช้ ประโยชน์ตามแนวทางและคู่มือปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. จัดระบบและกลไกในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและต่อเนื่อง

๑.๑ โรงเรียนบ้านป่าแดง เร่งรัดพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เกิดความตระหนัก และมีจิตสำนึกในหน้าที่ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีตามหลักคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ และมีสมรรถนะ ที่จำเป็นในด้านการสื่อสาร การคิดวิเคราะห์ การใช้เทคโนโลยี และการ ใช้ทักษะชีวิตอื่น ๆ

๑.๒ โรงเรียนบ้านป่าแดง เร่งรัดจัดระบบส่งเสริมและสนับสนุนในพัฒนาครูบรรจุใหม่ ให้มีศักยภาพ ในการปฏิบัติหน้าที่ เกิดทักษะความเป็นครู มีจิตวิญญาณความเป็นครู โดยจัดให้ครูเก่ง ครูดีมาเป็นครู พี่เลี้ยง ดูแลครูบรรจุใหม่ หรือจัดให้มีระบบสนับสนุนอื่น ๆ

๑.๓ โรงเรียนบ้านป่าแดง ส่งเสริมพัฒนาให้สถานศึกษาเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ครูและบุคลากร ทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ โดยใช้เครือข่ายการจัดความรู้ (KM) เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ

๒.พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพเอื้อต่อการปฏิบัติงานของครูและบุคลากร ทางการศึกษา

๒.๑ โรงเรียนบ้านป่าแดง เร่งรัดจัดระบบการทำงาน ระบบการนิเทศภายในปัจจัยและบรรยากาศให้เอื้อต่อการทำงานของครูและมอบหมายภาระงานให้สอดคล้องกับวิชาเอก ความถนัด หรือความเชี่ยวชาญของครู

๒.๒ โรงเรียนบ้านป่าแดง พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา ให้เข้มแข็งเอื้อต่อการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้วยรูปแบบและวิธีการที่หลากหลาย โดยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ในการบริหารจัดการ การพัฒนาสมรรถนะทางวิชาชีพ

๓. จัดระบบการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้เอื้อต่อการปฏิบัติงานของครู และบุคลากรทางการศึกษา

๓.๑ โรงเรียนบ้านป่าแดง สนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพครูในด้านการผลิต และการใช้สื่อนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนให้หลากหลาย รวมทั้งจัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ ครูที่มีผลงานด้านสื่อนวัตกรรม การเรียนการสอนดีเด่น

๓.๒ โรงเรียนบ้านป่าแดง สร้างเครือข่ายแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย กับหน่วยงาน/องค์กร/ชุมชน/เอกชน เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาและครูใช้ประโยชน์ ร่วมกันในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและสนับสนุนให้พัฒนาห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้สeหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ และมาตรฐาน

๔. จัดระบบการเสริมสร้างขวัญกำลังใจและความก้าวหน้าในวิชาชีพของครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔.๑ โรงเรียนบ้านป่าแดง ปรับระบบการยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เป็นคนเก่ง คนดี มีจิตวิญญาณ รักและผูกพันต่อวิชาชีพทางการศึกษา เพื่อเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจ ในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๔.๒ โรงเรียนบ้านป่าแดง ส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีโอกาสได้รับการพัฒนา ในรูปแบบต่าง ๆ อย่างทั่วถึงและเป็นธรรม มีการศึกษาต่อเพื่อความก้าวหน้า ในสายวิชาชีพ

บทที่ ๒
สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล

1. งานวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง

แสดงจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านป่าแดง จำแนกตามสายงาน/อันดับ

ที่	ชื่อสายงาน	ชื่อตำแหน่ง	ครูผู้ช่วย	คศ.๑	คศ.๒	คศ.๓	คศ.๔	รวม
๑	สายบริหาร	ผู้อำนวยการสถานศึกษา				1		1
		รองผู้อำนวยการสถานศึกษา				1		1
๒	สายการสอน	ครู		2	5	10		17
		ครูผู้ช่วย						
รวมทั้งสิ้น				2	5	12		19

แสดงจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านป่าแดง จำแนกตามวุฒิการศึกษา

ตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	จำนวนผู้ปฏิบัติงานจำแนกตามวุฒิ				ตำแหน่งว่าง		ลูกจ้าง	หมายเหตุ
		ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	รวม	มีเงิน	ไม่มีเงิน		
ผู้อำนวยการสถานศึกษา			1						
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา			1						
ครู		14	3						
รวมทั้งสิ้น		14	5						

๒. การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

๒.๑ การย้ายและเปลี่ยนตำแหน่ง

การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ....-... ราย

การเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ....-... ราย

การบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย จำนวน ...-.... ราย

การลาออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ...-.... ราย งานเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วย จำนวน ...-.... ราย งานช่วยราชการ จำนวน ...-.... ราย ตามรายละเอียดดังนี้

๒.๑.๑ งานย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ข้อมูล ณ วันที่ 5 ส.ค. 2566)

ที่	ตำแหน่ง	การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา			รวม	หมายเหตุ
		ย้ายในเขตพื้นที่ กรณีปกติ/พิเศษ	รับย้ายต่างเขตพื้นที่	ย้ายไปต่างเขตพื้นที่		
๑	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	-	-	
๒	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	-	-	
๓	ครู	-	-	-	-	

๒.๑.๒ งานเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. ตำแหน่ง ข้าราชการครู

ที่	ตำแหน่ง	การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา			รวม	หมายเหตุ
		ย้ายในเขตพื้นที่ กรณีปกติ/พิเศษ	รับย้ายต่างเขตพื้นที่	ย้ายไปต่างเขตพื้นที่		
๑	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	-	-	
๒	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	-	-	

๒. ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา (ข้อมูล ณ วันที่ 5 ส.ค. 2566)

ที่	ตำแหน่ง	การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา			รวม	หมายเหตุ
		ย้ายในเขตพื้นที่ กรณีปกติ/พิเศษ	รับย้ายต่างเขตพื้นที่	ย้ายไปต่างเขตพื้นที่		
๑	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	-	-	

๓. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา (ข้อมูล ณ วันที่ 5 ส.ค. 2566)

ที่	ตำแหน่ง	การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา			รวม	หมายเหตุ
		ย้ายในเขตพื้นที่ กรณีปกติ/พิเศษ	รับย้ายต่างเขตพื้นที่	ย้ายไปต่างเขตพื้นที่		
๑	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	-	-	

๒.๒ การบรรจุและแต่งตั้ง ตำแหน่งครูผู้ช่วย (ข้อมูล ณ วันที่ 5 ส.ค. 2566)

การบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครู		**รวม**	**หมายเหตุ**
บัญชี กศจ. เชียงราย/กศจ. อื่น	**ที่นักเรียนทุน**		
-	-	-	

๒.๓ การลาออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ข้อมูล ณ วันที่ 5 ส.ค. 2566)

การลาออกจากราชการครู			**รวม**	**หมายเหตุ**
ตำแหน่ง ข้าราชการครู	**ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา**	**ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา**		
-	-	-	-	

๒.๔ งานเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
(ข้อมูล ณ วันที่ 5 ส.ค. 2566)

การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม			**รวม**	**หมายเหตุ**
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	**ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา**	**ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา**		
-	-	-	-	

๒.๕ งานช่วยราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่	ตำแหน่ง	การขอช่วยราชการ		รวม	หมายเหตุ
		ภายในเขตพื้นที่การศึกษา	ต่างเขตพื้นที่การศึกษา		
๑	ข้าราชการครู	-	-	-	

๒.๖ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว

- ไม่มีการสรรหา

๓. งานบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ

๓.๑ งานวิทยฐานะ

วิทยฐานะ	เลขที่คำสั่ง	คำสั่งลงวันที่	จำนวน (ราย)
ครูชำนาญการ	374/2566	25 กรกฎาคม 2566	2
ครูชำนาญการพิเศษ	-	-	-
ครูเชี่ยวชาญ	-	-	-
ครูเชี่ยวชาญพิเศษ	-	-	-
รวมจำนวน			2

๓.๒ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนเงินเดือน

๓.๒.๑ การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖)

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อันดับ ครูผู้ช่วย คศ.1, คศ.2 และ คศ.3 จำนวน ...18... ราย

ที่	ผลการประเมิน	อัตราร้อยละที่เลื่อนเงินเดือน	จำนวน (ราย)	จำนวนเงินที่ใช้ (บาท)
1. ข้าราชการสายงานการสอน				
1	ระดับดีเด่น	ร้อยละ 3.50-6.00	17	21,080
2	ระดับดีมาก	ร้อยละ 3.00-3.49	0	0
3	ระดับดี	ร้อยละ 2.50-2.99	0	0
4	ระดับพอใช้	ร้อยละ 2.00-2.49	0	0
5	คุณสมบัติไม่ครบ บรรจุไม่ครบ 4 เดือน	ไม่ได้เลื่อนเงินเดือน	0	0
		รวม		
2. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา				
1	ระดับดีเด่น	ร้อยละ 3.50-6.00	1	1,480
2	ระดับดีมาก	ร้อยละ 3.00-3.49	0	0
3	ระดับดี	ร้อยละ 2.50-2.99	0	0
		รวม	18	22,560
			รวมวงเงินที่ใช้เลื่อนทั้งสิ้น	22,560
			วงเงินเลื่อนเงินเดือนร้อยละ 3.00 (บาท)	22,569.92
			วงเงินเลื่อนเงินเดือนคงเหลือ	9.92

๔. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ ต.ค. ๖๓ – ๓๐ ก.ย.๖๕) โรงเรียน.....
มีการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังนี้

รายละเอียด	จำนวน	
	เรื่อง	ราย
1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการอบรมและพัฒนา		
1.1 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา	1	1
1.2 ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	1	1
1.3 ตำแหน่ง ครู	1	17
1.4 ตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษา/ลูกจ้างทุกประเภท	1	2
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติและรางวัลอื่น ๆ		
1.1 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-
1.2 ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-
1.3 ตำแหน่ง ครู	-	-
1.4 ตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษา/ลูกจ้างทุกประเภท	-	-
รวมทั้งสิ้น		21

รายละเอียดการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	ชื่อ-นามสกุล	วัน เดือน ปี	ไปอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน	หมายเหตุ (หน่วยงานที่จัด)
1	นายชริน ณ พิกุล	16 มิถุนายน 2566	การอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบ Schoolmaster	โรงเรียนบ้านสันทราย สพป.เชียงราย เขต 3
2	นายวรวุฒิ ทาแกง			
3	นายวิระวัฒน์ โชติพงษ์			
4	นางอัมภา ตุ่นหนิ้ว			
5	นางสายสมร สิรสุนทร			
6	นางพิมพวรรณ รวมจิตต์			
7	นางสาวกรรณิการ์ พิพิทธภัณฑ์			
8	นายพลกฤต ศรีนันตา			

ที่	ชื่อ-นามสกุล	วัน เดือน ปี	ไปอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน	หมายเหตุ (หน่วยงานที่จัด)
9	นางสาวธิดา วงแสงรัศมี	16 มิถุนายน 2566	การอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบ Schoolmaster	โรงเรียนบ้านสันทราย สพป.เชียงราย เขต 3
10	นางบงกชภรณ์ จันธิมา			
11	นายกรสมรรถ จันทร์ใส			
12	นางสาวรัตติกาล ขันเงิน			
13	นายปกครอง ท้าวฟองคำ			
14	นางสาวพิลัย ก๋าไชย			
15	นางมะลิสา จันต๊ะดา			
16	นางสาวอัจฉรา คำดี			
17	นายวันอาสา ใจภิภักดิ์			
18	นางสาวปุณญาพร โกแสนตอ			
19	นางสมพร อุทรักษ์			
20	นายยุทธศาสตร์ อุทรักษ์			
21	นายอุทิศ พื้นงาม			

บทที่ ๓
ผลการวิเคราะห์การบริหารพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ผลการวิเคราะห์การบริหารพัฒนาทรัพยากรบุคคล

1. งานวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง

ปัญหา อุปสรรค

1. นโยบายจำกัดขนาดกำลังคนภาครัฐ ไม่มีการเพิ่มจำนวนอัตราตำแหน่งข้าราชการตามจำนวนปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น

2. ระบบค่าตอบแทนข้าราชการครูที่ไม่สอดคล้องกับเศรษฐกิจทำให้มีรายได้ไม่เพียงพอกับ รายจ่ายและเพิ่มภาระหนี้สินส่วนตัวของข้าราชการมากขึ้น

3. กระบวนการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง ครูทดแทนตำแหน่งว่างมีความล่าช้า ใช้เวลานานเนื่องจาก มีแนวปฏิบัติขั้นตอนการดำเนินงานมากเกินไป

4. การเกลี่ยอัตรากำลังในโรงเรียนเกินเกณฑ์ที่ตั้งอยู่ในเขตเมืองไม่ได้เนื่องจากไม่มีคนประสงค์ย้ายออกจะต้องรอจนกว่าจะมีตำแหน่งว่างจึงจะสามารถเกลี่ยได้

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

1. ให้ความสำคัญกับแผนอัตรากำลังที่มีอยู่ โดยนำไปแผนไปใช้แก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูให้เกิดประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม

2. พัฒนาบุคลากรที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพ และสามารถใช้ประโยชน์ได้อย่างเต็มศักยภาพ

3. ปรับปรุงแก้ไขระเบียบหลักเกณฑ์ที่ยุ่งยากซับซ้อนไม่ทันสมัย เพื่อลดขั้นตอนการ บริหารงานบุคคลให้มีความเป็นเอกภาพมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

4. บริหารอัตรากำลังครูที่มีอยู่ให้บังเกิดประโยชน์สูงสุด โดยการเกลี่ยอัตรากำลงครูจากโรงเรียนที่มีครูเกินเกณฑ์ไปกำหนดใหม่ในโรงเรียนที่มีครูต่ำกว่าเกณฑ์จากโรงเรียนที่มีครูครบตามเกณฑ์และ ครูต่ำกว่าเกณฑ์น้อยกว่าไปกหนดใหม่ในโรงเรียนที่มีครูต่ำกว่าเกณฑ์ที่มีร้อยละความขาดแคลนหลังการ ตัด โอนมากกว่า เพื่อให้โรงเรียนต่าง ๆ มีสภาพอัตรากำลังครูเมื่อเทียบเกณฑ์แล้วใกล้เคียงกันโดยใช้มาตรการ ดังนี้

4.1. ดำเนินการเกลี่ยอัตรากำลังครูกรณีตำแหน่งว่างในโรงเรียนที่มีอัตรากำลังครูเกินเกณฑ์ทันทีที่มีตำแหน่งว่างโดยจะตัดโอนตำแหน่งที่ว่างดังกล่าวไปกำหนดใหม่ในโรงเรียนที่มีร้อยละความขาดแคลนอัตรากำลังมากที่สุดเป็นลำดับแรก และในโรงเรียนที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ห่างไกลการคมนาคมไม่สะดวก ไม่ปลอดภัย และครูภายในไม่ประสงค์ขอย้ายเข้า เพื่อนำไปใช้รับย้ายข้าราชการครูที่มีสาขาวิชาเอกที่โรงเรียน ต้องการและขาดแคลน

4.2. เกลี่ยอัตรากำลังครูกรณีที่มีคนครอง

4.1.1. ข้าราชการครูในสังกัด จะดำเนินการย้ายโดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนตามตัวไปกำหนดใหม่ ในโรงเรียนที่มีอัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์ตามความประสงค์ของตนเอง โดยใช้มาตรการจูงใจ เช่น ได้รับสิทธิในการเบิกค่าเช่าบ้าน

4.1.2. ข้าราชการครูจากต่างเขตพื้นที่การศึกษา ที่มาช่วยราชการ หาก โรงเรียนต้นสังกัด มีอัตรากำลังครูเกินเกณฑ์ จะดำเนินการเสนอขออนุมัติหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อตัดโอน ตำแหน่งและอัตราเงินเดือนตามตัวมากำหนดใหม่ในโรงเรียนที่มีอัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์

5. รวมโรงเรียนขนาดเล็กที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ใกล้เคียงกันเข้าด้วยกัน บริหารงานในลักษณะกลุ่ม โรงเรียนโดยใช้ทรัพยากรบุคคลร่วมกัน ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางการจัดอัตรากำลังและการบริหารจัดการ ในภารกิจการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะช่วยลดปัญหาความขาดแคลนอัตรากำลังครูได้ระดับหนึ่ง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

6. ขอรับการจัดสรรตำแหน่งครูเกษียณอายุราชการคืน เพื่อนำไปจัดสรรให้กับโรงเรียนที่ ประสบปัญหาความขาดแคลนอัตราก าลังครู และบรรจุครูที่จบสาขาวิชาเอกที่โรงเรียนต้องการและขาดแคลน ซึ่งตั้งอยู่ในพื้นที่ห่างไกล การคมนาคมไม่สะดวก

7. คัดเลือกครูอัตราจ้าง พนักงานราชการที่ปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีเพื่อบรรจุและ แต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูโดยคัดเลือกในสาขาวิชาเอกที่โรงเรียนต้องการและขาดแคลน

8. ขอรับการจัดสรรอัตราจ้างชั่วคราวครูรายเดือน เพื่อน าไปจัดสรรให้กับโรงเรียนในสังกัดที่มีร้อยละความขาดแคลนอัตรากำลังครูจากมากไปหาน้อย

9. สนับสนุนและสงวนอัตราว่างจากการเกษียณอายุราชการ และจากการลาออก เพื่อบรรจุครูพันธุ์ใหม่หลักสูตร ๕ ปีหรือนักเรียนทุนโครงการต่าง ๆ

10. พัฒนาครูที่ปฏิบัติการสอนไม่ตรงกับสาขาวิชาเอก/โดยการฝึกอบรม ทั้งนี้ เพื่อให้ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดในกลุ่มทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้น

ผลการวิเคราะห์การบริหารพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๒. งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

ปัญหา อุปสรรค

๑. กระบวนการสรรหา บรรจุแต่งตั้ง ย้าย โอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีกระบวนการในการทำงานที่ใช้ระยะเวลานาน เนื่องจากต้องเสนอเรื่องผ่านสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ซึ่งทำให้เกิดปัญหาทำให้สถานศึกษา หรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๓ ขาดบุคลากรในการปฏิบัติงานหรือในการจัดการเรียนการสอน

๒. ขาดความเป็นเอกภาพในการบริหารจัดการ

๓. ขาดความคล่องตัวในการบริหารงานบุคคลทำให้การดำเนินการไม่ทันตามกำหนดเวลา

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

๑. ต้องประสานงานหน่วยงานผู้ออกระเบียบหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ เพื่อหาความชัดเจนในเรื่องที่ดำเนินงานโดยตรง เพื่อสอบถามข้อมูลประกอบการดำเนินการ เพื่อให้ได้ครบถ้วนตามความต้องการในการเสนอ ศธจ. กศจ. พิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

๒. ต้องตรวจเช็คข้อมูลทั้งหมด รวบรวมหลักเกณฑ์และวิธีการย้าย เสนอข้อมูลตามขั้นตอนพร้อมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ประกอบการพิจารณา ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เสนอทางเลือกในการดำเนินการที่หลากหลาย ที่พอมีความเป็นไปได้ตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่กำหนด ฯลฯ

ผลการวิเคราะห์การบริหารพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๓. งานบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ

ปัญหาและอุปสรรค

การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทุกหน่วยงานการศึกษาจะต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด แต่ในเรื่องของแนวปฏิบัติจะเป็นอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานราชการต้นสังกัดที่จะต้องก าหนดรูปแบบหรือปฏิทินการดำเนินการให้หน่วยงานในสังกัดให้เป็นไปตามทิศทางเดียวกันและเมื่อดำเนินการแล้วก็ต้องเสนอให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด โดยขึ้นตรงต่อสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ทำให้ไม่สามารถกำหนดแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจนให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้และไม่ได้มีฐานข้อมูลที่จะเป็นการช่วยตรวจสอบความถูกต้องในเรื่องต่าง ๆ ให้ได้ทำให้เกิดความล่าช้า เพราะเจ้าหน้าที่ไม่ใช่เป็นผู้ปฏิบัติแต่จะต้องมาตรวจสอบด้วยความไม่เข้าใจหลักเกณฑ์และวิธีการการ

๑. การมอบหมายงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้กับบุคลากรบางงานไม่ตรงกับความรู้ความสามารถอาจเนื่องมาจากบุคลากรมีไม่เพียงพอ ทำให้เกิดปัญหาการดำเนินงานเกิดความล่าช้า ต้องศึกษา ระเบียบกฎเกณฑ์ให้เข้าใจในขั้นตอนแนวปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานในหน้าที่ควรมีการพัฒนาตนเอง เรียนรู้วิธีการที่จะทำให้งานสำเร็จโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยตลอดจนเครื่องมือสื่อสารที่ทันสมัยเพื่อช่วยให้ติดต่อประสานงานได้อย่างรวดเร็ว

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

๑. การมอบหมายงานในหน้าที่ความรับผิดชอบให้กับบุคลากร และให้ตรงกับความรู้ความสามารถ มีการส่งเสริมให้ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติงาน ได้อย่างถูกต้อง

๒. จัดหาวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เครื่องพิมพ์เอกสารที่ทันสมัย เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็วและถูกต้องมากขึ้น

ผลการวิเคราะห์การบริหารพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๔. งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ปัญหา อุปสรรค

1. งบประมาณด้านบุคลากรมีจำกัด ไม่เพียงพอต่อการพัฒนา
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีภาระงานที่มากเกินไป ทำให้ไม่มีเวลาพัฒนาตนเอง

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

1. ควรส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรได้รับการอบรมและพัฒนาสอดคล้องกับความต้องการความจำเป็นอย่างต่อเนื่อง
2. ควรพัฒนาหลักสูตรการอบรมให้มีความเหมาะสม และสามารถนำไปใช้ในการทำงานได้จริง